

## INSTRUCTIVO DE MATRÍCULAS 2025-2026

La única manera de formalizar la relación institución-representantes para el nuevo año lectivo es a través de la **Matrícula Presencial** en la forma y fecha establecida en este documento, para lo cual, los representantes deben cumplir el siguiente proceso:

1. Observar los tutoriales:
  - a) Estudiantes del Kennedy: <https://kennedy.academi-cloud.net/ladings/students/enrollment>
  - b) Estudiantes nuevos: [https://kennedy.academi-cloud.net/ladings/students/enrollment/new\\_students](https://kennedy.academi-cloud.net/ladings/students/enrollment/new_students)
2. Ingresar a nuestra página web [www\\_uekennedy.edu.ec](http://www_uekennedy.edu.ec), opción MATRICULAS 2025-2026 desde el martes 01 de julio, fecha desde la cual pueden realizar los diferentes depósitos.
3. Registrar los datos del Estudiante, Familiares, Médico (sólo estudiantes nuevos) y Datos de Matrícula (incluye fotografía en formato jpg o png)
4. Imprimir y firmar los documentos generados en la plataforma Academicloud:
  - Acta-Compromiso
  - Contrato de Servicios Educativos (conlleva 6 firmas del representante)
  - Ficha de Matrícula
  - Ficha Médica (sólo estudiantes nuevos)

*Favor realizar los depósitos mínimo con 24h de anticipación para la acreditación respectiva.*

5. Presentar el comprobante de pago de MATRÍCULA de 108,36 dólares en la cuenta de ahorros de la Cooperativa JEP, Cuenta N° 406025644600 de UKESTUDIOS CIA. LTDA. con RUC 0190336808001, correo colecturia@uekennedy.edu.ec.
6. Presentar el comprobante de pago del Seguro Estudiantil por 25 dólares en la Cooperativa JEP, Cuenta de Ahorros N° 406005224701 de SOLORZANO MARTINEZ JUAN PABLO JPS BROKER DE SEGUROS con CI 0102766417; correo jsolorzano@jpsbroker.com.
7. Presentar el comprobante de pago de 36,24 dólares del recurso pedagógico “Programa Internacional LIDER EN MÍ”. Cooperativa JEP, cuenta de ahorros N° 406180775300 a nombre de GARZON JÁCOME JUAN PABLO, cédula 1711575835, correo pagos.soledu@gmail.com
8. Cancelar 30 dólares en efectivo en Biblioteca para material pedagógico de Fotocopias para el año lectivo que corresponde a pruebas, exámenes y actividades en el aula preparadas por los docentes, ya que se trabajará únicamente con dos o tres textos escolares.
9. Cancelar 20 dólares en efectivo en Biblioteca para la utilización anual del recurso pedagógico de la plataforma Academicloud.
10. Legalizar la Matrícula en Secretaría del Plantel **presencialmente y portando infaltablemente los siguientes documentos impresos**, de acuerdo al cronograma y horario adjunto:
  - Ficha de Matrícula
  - Contrato de Servicios Educativos (con 6 firmas del representante) anexando fotocopia de la cédula.
  - Acta-Compromiso: firmada por quien suscribe el contrato de servicios.
  - Historia Clínica (generada en Academicloud y sólo estudiantes nuevos)

- Comprobante de pago de Matrícula
  - Comprobante de pago del Seguro Estudiantil
  - Comprobante de pago de la plataforma LIDER EN MÍ
  - Comprobante de pago en Biblioteca de fotocopias y Academiccloud.
  - Examen visual y auditivo (todos los niños de inicial y primero de básica)
  - Expediente estudiantil (sólo estudiantes nuevos)
  - Certificado de Terapia de Lenguaje a los niños de inicial, primero y segundo de básica que se lo ha solicitado
11. De requerir el servicio de Transporte Escolar, firmar el Contrato de Prestación del Servicio y cancelar 20 dólares en efectivo en Biblioteca para la aplicación MI BUSETA. Los personeros del Consorcio Himno Nacional permanecerán en las instalaciones para registrar sus datos y definir el costo del transporte según su modalidad y distancia.

#### **CRONOGRAMA DE LEGALIZACIÓN DE MATRÍCULA**

De estar incompleta la documentación del numeral 10, Secretaría no procederá a la Legalización de la Matrícula.

Horario de atención: 07h00 a 14h30.

<b>GRADO O CURSO</b>	<b>HORARIO</b>	<b>DÍA</b>
Primero bachillerato A	07h00-09h30	Lunes 07 de julio
Primero bachillerato B	09h30-12h00	
Décimo de básica A	12h00-14h30	
Décimo de básica B	07h00-09h30	Martes 08 de julio
Noveno de básica A	09h30-12h00	
Noveno de básica B	12h00-14h30	
Octavos	07h00-12h00	Miércoles 09 de julio
Séptimo de básica A	12h00-14h30	
Séptimo de básica B	07h00-09h30	Jueves 10 de julio
Sexto de básica A	09h30-12h00	
Sexto de básica B	12h00-14h30	
Quinto de básica A	07h00-09h30	Viernes 11 de julio
Quinto de básica B	09h30-12h00	
Cuarto de básica A	12h00-14h30	
Cuarto de básica B	07h00-09h30	Lunes 14 de julio
Tercero de básica A	09h30-12h00	
Tercero de básica B	12h00-14h30	
Segundo de básica A	07h00-09h00	Martes 15 de julio
Segundo de básica B	09h00-11h00	
Segundo de básica C	11h00-13h00	
Iniciales	13h00-14h30	

Primeros de Básica	07h00-09h30	Miércoles 16 de julio
Segundo Bachillerato A	09h30-12h00	
Segundo Bachillerato B	12h00-14h30	
Tercero Bachillerato A	07h00-09h30	Jueves 17 de julio
Tercero Bachillerato B	09h30-12h00	

***Es responsabilidad del padre de familia asistir el día y horario establecido para la Matrícula, caso contrario, la institución dará paso a estudiantes nuevos en Lista de Espera.***